

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Сясьстройская средняя общеобразовательная школа №1»
(МОБУ «Сясьстройская СОШ №1»)

Согласовано:


Руководитель ШМО
учителей начальных классов



М.С. Андриюшина
«02» сентября 2022 г.

Согласовано:

Зам. директора школы по УВР,
куратор реализации программ
наставничества



С.К. Останина
«02» сентября 2022 г.

Утверждаю:

Директор школы



С.А. Умнова

приказ №177-А от «02» сентября 2022 г.

Персонализированная программа наставничества

«Педагог – Педагог»

Составитель: Горбачева Н.А.,
учитель начальных классов

Пояснительная записка

Цель: создание организационно-методических условий для развития профессиональных знаний, умений и навыков и успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Задачи:

- 1) выявить затруднения молодого специалиста в педагогической практике и оказать необходимую помощь по их преодолению;
- 2) создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- 3) мотивировать молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.
- 4) оказание помощи в ведении документации учителя.

Срок реализации программы наставничества: 9 месяцев.

Режим работы в паре наставничества: очный

Содержания деятельности:

Запросы наставляемого: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста. Оказание методической помощи в повышении общего дидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса;

Форма наставничества: «педагог-педагог»

Вид наставничества: традиционный

Мероприятия программы:

1. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм организации обучения и воспитания, и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.
2. Посещение уроков молодого педагога и определение способов повышения их эффективности.
3. Ознакомление молодого педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
4. Демонстрация молодому педагогу опыта успешной педагогической деятельности.
5. Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

Ожидаемые результаты:

- 1) успешная адаптации молодого педагога в ОО;
- 2) повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах организации образовательного процесса;
- 3) совершенствование методов работы молодого педагога по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся

4) использование в работе начинающего педагога современных педагогических технологий;

5) своевременное и качественное заполнение документации;

План мероприятий:

№	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ	ФОРМА РАБОТЫ
1.	Знакомство наставника и подопечного, обсуждение организационно-методических основ программы	сентябрь	очно; диалог, групповая
2.	Диагностика профессиональных дефицитов	сентябрь-октябрь	очно; обсуждение
3.	Беседа. Традиции школы. Ближайшие и перспективные планы школы.	сентябрь	очно; диалог, групповая
4.	Планирование и организация работы по предмету (изучение основных тем программ, обсуждение календарно-тематического планирования, методической литературой).	сентябрь-октябрь	очно; обсуждение
5.	Консультации по выполнению единых требований к ведению тетрадей. Советы при проверке тетрадей обучающихся.	сентябрь-май	очно; обсуждение
6.	Консультации по работе с документацией	октябрь-май	очно; диалог

7.	Требования к современному уроку. Консультации по планированию уроков. Консультации по эффективности использования времени на уроке.	октябрь	очно; диалог
8.	Посещение уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи.	октябрь-апрель	очно; диалог, обсуждение
9.	Обсуждение факторов, влияющих на качество преподавания. Организация активной деятельности учащихся на уроке.	октябрь	очно; диалог, обсуждение
10.	Анализ педагогических ситуаций. Преимущества демократического стиля общения.	октябрь-май	очно; диалог, обсуждение
11.	Изучение положения о текущем и итоговом контроле знаний обучающихся. Виды контроля, их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала	октябрь, май	очно; лекция
12.	Обучение составлению отчетности по окончании четверти.	октябрь	очно; обсуждение
13.	Участие в работе МО. Знакомство с опытом работы учителей в школе.	октябрь, декабрь, март	очно; групповая
14.	Посещение уроков с целью оказания методической помощи. Изучение вопроса «Проблемы дисциплины на уроке».	октябрь-апрель	очно; обсуждение

15.	Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету и внеклассной работы по предмету	ноябрь-апрель	очно; лекция, диалог
16.	Выстраивание работы с родителями. Содержание, формы и методы работы педагога с родителями. Организация методической помощи в проведении родительских собраний.	ноябрь-апрель	очно; лекция, диалог
17.	Беседа на тему: организации индивидуальных занятий с различными категориями учащихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности. Умение работать с одарёнными детьми и неуспевающими, а также с учащимися с ОВЗ	декабрь-апрель	очно; лекция
18.	Посещение молодым специалистом уроков учителя – наставника.	октябрь-апрель	очно; диалог, обсуждение
19.	Собеседование по вопросам планирования и организации самообразования.	декабрь	очно; диалог, консультация
20.	Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе.	январь-апрель	очно; лекция, диалог
21.	Консультации по итоговой аттестации учащихся	апрель-май	очно; диалог, лекция
22.	Оформление личных дел учащихся	май	очно
23.	Итоговое мероприятие	май	очно; групповая

24.	Подведение итогов сотрудничества	май	очно; групповая
-----	----------------------------------	-----	-----------------

В настоящем документе пронумеровано, прошито и скреплено печатью

7 (семь)

Директор
А. Умнова

