

Не существует сколько-нибудь достоверных тестов на одаренность, кроме тех, которые проявляются в результате активного участия хотя бы самой маленькой поисковой исследовательской работе.

А.Н. Колмогоров



- **Аннотация** – небольшое связное описание и оценка содержания и структуры книги.
- **Аннотация** - краткая характеристика научной статьи с точки зрения ее назначения, содержания, вида, формы и других особенностей.

- **Аннотация** выполняет следующие **функции**:

- дает возможность установить основное содержание научной статьи, определить ее релевантность и решить, следует ли обращаться к полному тексту статьи;

- используется в информационных, в том числе автоматизированных системах для поиска информации.

- **Тезисы** – это сжато сформулированные основные констатирующие положения текста.
- **Тезис** — это положение, которое кратко выражает какую-либо идею или основную мысль доклада, лекции, сообщения, сочинения.
- В логике и споре, **тезис** — это суждение или утверждение, требующее обоснования и доказательства истинности.

- **Тезисы** бывают вторичными и оригинальными.
- **Вторичные тезисы** пишутся с целью выделения главной информации какого-либо источника (учебника, монографии, статьи).
- **Оригинальные тезисы** пишутся как первичный текст к предстоящему выступлению на семинаре, конференции, для печати в сборниках.

- **Тезирование** – один из видов извлечения основной информации текста источника с её последующей кодировкой в определённую языковую форму.
- В **тезисах** логично и кратко излагается конкретная тема.
- Каждый **тезис**, составляющий обычно отдельный абзац, освещает отдельную микротему.

- 1. Любой текст - это языковое выражение замысла автора.*
- 2. Алгоритм чтения определяет последовательность умственной деятельности при восприятии основных фрагментов текста.*
- 3. При использовании интегрального алгоритма чтения формируется навык чтения, предусматривающий определенную последовательность рациональных действий в соответствии с блоками алгоритма.*

- Четкое логическое деление тезисного содержания подчеркивается **формально** или **графически**.

- **Формальное выражение** логических взаимосвязей между тезисами может быть представлено следующими способами:
 - использованием вводных слов в начале каждого тезиса (*во-первых, во-вторых*);
 - с помощью оппозиционных фраз (*внешние факторы - внутренние причины*);
 - использованием классификационных фраз (*поле глаголов действия, поле глаголов состояния, поле глаголов движения*).

- Тезисы могут начинаться следующими речевыми формами:

- *Известно, что...*

- *Следует отметить, что...*

- *Однако...*

- *При этом важно, что...*

- *Предполагается, что...*

- *Специалисты ставят своей задачей...*

- Основная информация в тезисах может объединяться с помощью следующих соединительных лексических средств:

Автор

- *ставит вопрос...*
- *считает...*
- *сравнивает...*
- *приводит пример...*
- *перечисляет...*
- *характеризует...*
- *подчеркивает...*

● Типичные нарушения:

1) подмена тезисов

- текстом сообщения,
- резюме,
- рефератом,
- аннотацией,
- проспектом,
- планом,

2) смешение форм разных жанров,

3) внесение цитат, фактов, примеров.

Алгоритм извлечения главной информации:

- При первичном чтении в каждой смысловой части формулируется тема в опоре на ключевые слова и фразы.
- При вторичном чтении вся информация, относящаяся к одной теме, собирается в один блок – так выделяются смысловые части.
- Главная информация фиксируется в разных формах: тезисы (основные положения), выписки (текстуальный конспект).

Рекомендации по извлечению главной информации:

- Второстепенную информацию (примеры, пояснения, аргументы) **приводите** при необходимости.
- Изучаемый текст **читайте** неоднократно, разбивая его на отрывки, в каждом из них выделяйте главное, на основе главного формулируйте **тезисы**.
- **Связывайте** отдельные тезисы с подлинником текста (на полях делать ссылки на страницы).

- **Выписка** – это копия части текста.
- Выписывать можно дословно (цитатами) или свободно, когда мысли автора излагаются своими словами.
- Большие отрывки текста, которые трудно цитировать в полном объеме, старайтесь предельно сократив формулировку и сконцентрировав содержание, записать своими словами.

- **Цитата** – точная, буквальная выдержка из какого-либо текста.
- **Цитата** помогает подтвердить правильность собственной точки зрения.
- **Цитата** должна подтверждать мысль, а не заслонять её.

Правила оформления цитат:

Цитата:

- 1) должна быть неразрывно связана с текстом (служить доказательством или подтверждением авторских положений),
- 2) должна приводиться в кавычках, точно по тексту, с теми же знаками препинания и в той же грамматической форме, что и в первоисточнике,

- Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании обозначается многоточием.
- При цитировании не допускается объединение в одной цитате нескольких отрывков, взятых из разных мест. Каждый такой отрывок должен оформляться как отдельная цитата.
- При цитировании каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, (автор+страница).

Способы оформления цитат

1. *Прямая речь*

- Пушкин сказал о вдохновении так:
»Вдохновение есть расположение души к живому восприятию впечатлений, следовательно, к быстрому соображению понятий, что и способствует объяснению оных» [3, с. 19].

Способы оформления цитат

2. Косвенная речь

- Проще всех о вдохновении сказал Толстой. Он утверждал, что **«вдохновение состоит в том, что вдруг открывается то, что можно сделать»** [43, с. 19] .

Способы оформления цитат

3. С помощью вводных слов.

- По словам А.П. Чехова, **«вдохновение - это такой гость, который не всегда является на первый зов»**[33, с. 19].

- Цитирование - это не плагиат!
- Как правило, при цитировании обязательно называется автор высказывания. Но цитирование даже на законодательном уровне признано законным и не нарушающим авторских прав.
- В Гражданском кодексе РФ в статье 1274 части четвёртой определён статус цитаты. Поэтому, чтобы использовать в своём тексте цитату, не нужно спрашивать разрешения у автора и выплачивать гонорар. Достаточно указать имя автора цитаты и источник заимствования.

- Проверочная работа

Главные ошибки при работе с текстом:

- 1. Приступая к работе с текстом, мы забываем об информационных приоритетах.**
- 2. Мы стремимся максимально записать всю новую информацию.**
- 3. Делая записи, мы не анализируем информацию с позиции поставленных задач.**
- 4.**

Конспектирование

- **Конспект** — это краткое изложение первичного текста, приспособленное к задачам исследования.
- **Конспектирование** — это способ переработки информации с целью последующего ее использования самим конспектирующим лицом.

Конспектирование

- **Теоретический текст** конспектируется с учетом структуры его содержания.
- В тексте выделяются:
 - теории, гипотезы, идеи,
 - понятия, определения,
 - законы, принципы,
 - классификации,
 - выводы, факты и т.д.

Затем выявляются связи и отношения между этими компонентами текста.

Конспектирование

- **Эмпирический текст** конспектируется с учетом специфики своей структуры. В нем чаще всего будут представлены факты, события, ситуации, даты, статистические данные, конкретные свойства явлений и т.д.

Конспектирование

■ Виды конспектирования:

- *выборочное и сквозное;*

- *репродуктивное и продуктивное.*

Каждый вид имеет свои особенности и пригоден для решения разных задач.

Поэтому предстоит каждый раз определять, каким видом пользоваться.



Конспектирование

■ Формы конспектирования:

- ВЫПИСКИ,
- составление плана,
- ТЕЗИСЫ,
- аннотация,
- рецензия.

Конспектирование

■ Технологические приемы конспектирования:

- выписки цитат,
- письменный пересказ своими словами,
- выделение идей и теорий,
- критические замечания, уточнения,
- перевод на более простой и понятный язык,
- собственные разъяснения, сравнение позиций,
- реконструкция текста в виде создания таблиц, рисунков, схем и др.



Конспектирование

- В процессе конспектирования проводится **анализ текста**.
- **Виды анализа:** обзорный, сравнительный, системный, проблемный, аспектный, критический, феноменологический, контент-анализ, комплексный, функциональный и др. Каждый из этих видов имеет свою технологию, что дает разные результаты.



Конспектирование

- Конспектировать лучше на одной стороне листа, чтобы потом можно было свободно использовать этот материал: разбивать на части, вставлять в другой текст, перемещать из одной темы в другую.

Конспектирование

■ *Критерии хорошего конспекта:*

1) краткость (не более 1/8 часть от первичного текста);


2) целевая направленность;

3) аналитичность;

4) научная корректность;

5) ясность, четкость, понятность.

■ Правильному и целенаправленному конспектированию лучше учиться на стадии выполнения реферата и курсовой работы.

- 
- **Способ Билла Гейтса.** Разделите лист бумаги на квадраты и в каждом записывайте логически связанные вещи. Один из квадратов можно отвести на вопросы, которые будут возникать у вас по ходу дела.

**Библиографическое
описание**

Аннотация

Теории, идеи

Понятие 1
(определение)
Понятие 2
(определение)
Понятие 3
(определение)


Цитаты

Тезисы

Классификация

Выводы

Вопросы

- 
- **Метод Корнелла**
 - Профессор Корнелльского университета Вальтер Паук разработал свой знаменитый метод конспектирования в середине прошлого века.

Библиографическое описание

Главные идеи,
выводы (заполняем
сразу после
завершения чтения)

Тезисы, цитаты (заполняем в процессе чтения)

1.

2.

3.

4.

5.


6.


Главные тезисы, цитаты, выводы с позиции задач исследования (заполняем через 24 часа после завершения чтения)


- **Mind Mapping (Тони Бьюзан) – на каждое понятие (несколько источников)**




- Библиографическое описание источников

- 
- Теория организации. Учебное пособие/О.П. Бурдакова – Санкт – Петербург: ЛГУ им. А.С. Пушкина ,2006 – 25 с.
 - Бурдакова О.П. Теория организации [Текст] : учеб. пособие/О.П. Бурдакова – СПб.: ЛГУ им. А.С. Пушкина, 2006 – 148с.

- 
- Кукшкин, Ю.Н; Химические элементы в организме человека: Соросовский образовательный журнал, №5; 1998: 54-58с.
 - Кукшкин, Ю.Н. Химические элементы в организме человека [Текст] // Соросовский образовательный журнал. – 1998. - №5. – С.54-58.

- 
- В.И.Беляев / Маркетинг: основы теории и практики:учебник-М: КНОРУС, 2005г - 627с
 - Беляев В.И. Маркетинг: основы теории и практики [Текст] : учебник / В.И.Беляев - М: КНОРУС, 2005г -627с

- Нечай О.Ф., Ратников Г.В. Основы киноискусства: [Учеб. пособие для некинематогр. вузов]; Под ред. И.В. Вайсфельда. - 2-е изд., перераб. и доп. Мн.: Выш. шк., 1885. - 368с, ил
- Нечай О.Ф., Ратников Г.В. Основы киноискусства: учеб. пособие для некинематогр. вузов / Под ред. И.В. Вайсфельда. - 2-е изд., перераб. и доп. Мн.: **Выш. шк., 1885. - 368с, ил**
???????????

- 
- Макгонигал, К. Сила воли. Как развить и укрепить. - Karraba.net книги для роста,- 139с.
 - Макгонигал, К. Сила воли. Как развить и укрепить. [Электронный источник] – режим доступа Karraba.net книги для роста,-139с.

- Выдревич, Г.С.; 50 правил здорового питания; 2007: -65с.
- Краткий курс по маркетингу : учеб.пособие. -М. :Издательство «Окей-книга», 2015.-122с.
- 5) <http://www.akme5.shkola.hs.ru/>
- Касаткина И.Л.-Репетитор по физике. Изд. 14-е, 2014.-845 с.
 - 4) Официальный сайт МЧС России (www.mchs.gov.ru)

- Мерлин, Вольф Соломонович_Очерк теории темперамента / Общество психологов РСФСР . – Москва : Просвещение, 1964 . – 304 с.
- Википедия, режим доступа:
<https://ru.wikipedia.org/wiki/хронобиология>
- **Здоровые люди** [Электронный ресурс] : [сайт] – Режим доступа. -
<http://www.lib-med.ru/>