

Директор С.А.  
Умнова

Подписано цифровой подписью:

Директор С.А. Умнова

Дата: 2024.09.02 15:12:09 +03'00'

УТВЕРЖДЕН

приказом МОБУ «Сясьстройская СОШ №1»

от 02.09.2024 № 93

## ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

### Тема методической работы:

Формирование устойчивой системы непрерывного профессионального образования, обеспечивающей его высокое качество в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО

### Цель:

Разработка эффективной системы непрерывного профессионального развития педагогов в условиях реализации обновленных ФГОС И ФОП НОО, ООО и СОО.

### Задачи:

- 1 Методическое сопровождение педагогических работников в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО;
- 2 Разработка совместно с региональным методистом индивидуального образовательного маршрута непрерывного профессионального развития педагогического работника;
- 3 Организация «горизонтального» обучения педагогов в рамках общеобразовательной организации, межмуниципальных взаимодействий и внутри профессиональных сообществ;
- 4 Создание педагогическими работниками собственных методических разработок, форм, методов, индивидуальных программ обучения и воспитания для применения в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО.

### Ожидаемые результаты

1. Определены проблемные зоны и недостающие позиции в системе методической работы по реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО;
2. Повысилась квалификация педагогов на рабочем месте с использованием возможностей сетевого взаимодействия, корпоративного обучения;
3. Повысилась мотивация педагога на обновление профессиональных компетенций и использование передовых педагогических практик в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО;

4. Повысилось педагогическое мастерство молодых педагогов.

### **Направления деятельности**

1. Организационное сопровождение:
  - 1.1. анализ профессиональных дефицитов педагогических работников;
  - 1.2. организация курсовой подготовки;
  - 1.3. планирование работы методического совета школы;
  - 1.4. планирование работы педагогического совета школы;
  - 1.5. планирование работы методических объединений школы.
2. Информационное сопровождение:
  - 2.1. организация сетевого взаимодействия;
  - 2.2. организация публикаций передового педагогического опыта;
  - 2.3. разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов.
3. Методическое сопровождение:
  - 3.1. работа с кадрами: сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов;
  - 3.2. работа с кадрами: распространение передового педагогического опыта;
  - 3.3. работа с кадрами: сопровождение молодых педагогов;
  - 3.4. методическое сопровождение педагогов в процессе реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО.

## План методической работы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
<b>1. Организационное сопровождение</b>				
<b>1.1 Анализ профессиональных дефицитов педагогических работников</b>				
1.	Провести самодиагностику профессиональных дефицитов педагогов на основании рефлексии профессиональной деятельности	Сентябрь	Педагогические работники	Выявлены дефициты педагогов на основании саморефлексии профессиональной деятельности
2.	Провести диагностику профессиональных дефицитов на основании экспертной оценки практической (предметно-методической) деятельности с помощью опросного листа	Сентябрь	Руководители методических объединений	Выявлены дефициты педагогов на основании экспертной оценки практической (предметно-методической) деятельности
3.	Формирование групп педагогов по уровню выявленных профессиональных дефицитов	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, педагог-методист	Сформированы группы педагогов по уровню выявленных профессиональных дефицитов
4.	Совместно с региональным методистом провести повторную диагностику профессиональных дефицитов, чтобы включить в план методической работы мероприятия по ликвидации дефицитов	Май	Руководители методических объединений	Выявлены дефициты педагогов, которые не ликвидированы в течение учебного года, региональный методист совместно с руководителями ОО включают в план методической работы мероприятия по устранению дефицитов
<b>1.2 Организация курсовой подготовки</b>				
5.	Проанализировать программы в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ на Едином федеральном портале дополнительного профессионального образования ( <a href="https://dppo.apkpro.ru/registry">https://dppo.apkpro.ru/registry</a> ) по обновленным ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО	Май	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	Выявлены курсы повышения квалификации по обновленным ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО

6.	Совместно с региональным методистом проанализировать программы дополнительного профессионального образования региональных институтов развития образования/институтов повышения квалификации	Май	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений,	Выявлены курсы повышения квалификации по обновленным ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО
7.	Провести анализ наличия курсовой подготовки у педагогических работников, внедряющих обновленные ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО	Май	Заместитель директора по УВР, педагог-методист	Выявлены педагоги, не прошедшие курсовую подготовку по обновленным ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО
8.	Составить план курсовой подготовки педагогов по обновленным ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО (при необходимости)	Май	Заместитель директора по УВР, педагог-методист	Разработан план курсовой подготовки педагогов по обновленным ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО
9.	Помочь педагогам зарегистрироваться на курсах повышения квалификации, предоставить им возможность пройти обучение	По запросам	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	Педагогические работники успешно зарегистрированы и проходят обучение на курсах повышения квалификации
<b>1.3 Планирование работы методического совета школы</b>				
10.	Включить в план работы методического совета ОО актуальные вопросы по реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО	Август	Заместитель директора по УВР, педагог-методист	В план работы методического совета школы включены вопросы по реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО
11.	Познакомить с изменениями оценочной деятельности в ОО в связи с внедрением обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО, развитием внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)	В течение учебного года	заместитель директора по УВР, педагог-методист	Заседания методического совета протоколированы

12.	Провести экспертизу соответствия рабочих программ учебных предметов требования обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО	Август	Члены методического совета школы	Рабочие программы проанализированы на соответствие требованиям обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО
13.	Запланировать работу по обобщению и распространению опыта инновационной деятельности педагогов, реализующих обновленные ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, педагог методист	Методический совет обеспечил участие педагогов в инновационной деятельности, содействовал распространению опыта
<b>1.4. Планирование работы методических объединений педагогических работников школы</b>				
14.	Включить в план работы методических объединений актуальные вопросы по реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО	Август	Руководители методических объединений	В план работы методических объединений включены вопросы по реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО
15.	Познакомить с методическим инструментарием педагога: подборкой методических материалов, электронных ресурсов и нормативных документов для организации образовательной деятельности по обновленным ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО	В течение учебного года	Руководители методических объединений	Проведены заседания методических объединений по актуальным вопросам реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО
16.	Познакомить с методическим инструментарием педагога: подборкой методических материалов, электронных ресурсов и нормативных документов для организации образовательной деятельности по обновленным ФГОС	В течение учебного года	Руководители методических объединений	Проведены заседания методических объединений по актуальным вопросам реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО

	и ФОП НОО, ООО, СОО			
17.	Организовать изучение новых требований ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО к психолого-педагогическому сопровождению образовательной деятельности	В течение учебного года	Руководители методических объединений	Проведены заседания методических объединений по актуальным вопросам реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО
<b>2 Информационное сопровождение</b>				
<b>2.1. Организация сетевого взаимодействия</b>				
18.	Совместно с региональным методистом организовать участие педагогов в работе муниципальных и региональных профессиональных объединений по вопросам введения обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений, педагог-методист, методист	Педагоги подготовили выступления, участвовали в мероприятиях по профессиональному развитию
<b>2.2. Организация публикаций передового педагогического опыта</b>				
19.	Организовать публикацию передового педагогического опыта по реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО в СМИ	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	Передовой педагогический опыт по реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО размещен в СМИ
20.	Организовать участие педагогов в распространении своего профессионального опыта на интерактивных образовательных порталах в сети Интернет	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	Передовой педагогический опыт по реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО размещен на интерактивных образовательных порталах в сети Интернет
21.	Организовать размещение передового педагогического опыта на официальном сайте школы	В течение учебного года	Ответственный за размещение информации на сайте школы	Передовой педагогический опыт по реализации обновленных ФГОС и ФОП размещен на официальном сайте школы

<b>2.3. Разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов</b>				
22.	Разработать проверочные работы по учебным предметам для проведения текущего и промежуточного оценивания	В течение учебного года	Педагоги-предметники	Разработаны проверочные работы по учебным предметам для проведения текущего и промежуточного оценивания
23.	Разработать памятки по обновленным контрольно-измерительным материалам (КИМ) по учебным предметам, которые вынесены на ГИА	В течение учебного года	Руководители методических объединений, методист	Разработаны памятки по обновленным контрольно-измерительным материалам (КИМ) по учебным предметам, которые и вынесены на ГИА
<b>3 Методическое сопровождение</b>				
<b>3.1 Работа с кадрами: сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов педагогов с профессиональными дефицитами</b>				
24.	Составить план по коррекции затруднений педагогов	Сентябрь	Руководители методических объединений, педагоги-наставники	Разработан план по коррекции затруднений педагогов
25.	Организовать мероприятия (практические групповые занятия, индивидуальные консультации) по работе с порталом «Единое содержание общего образования» ( <a href="https://edsoo.ru/">https://edsoo.ru/</a> ) с целью поддержки педагогов, испытывающих затруднения по освоению конструктора рабочих программ	До 1 сентября	Руководители методических объединений, педагог-методист	Педагоги успешно освоили конструктор рабочих программ, разработали авторские рабочие программы (по мере необходимости)
26.	Разработать методический банк актуальных тем самообразования и организовать контроль над процессом их реализации	Сентябрь	Педагогические работники	Разработан банк актуальных тем по самообразованию и план их реализации
27.	Совместно с региональным Методистом организовать семинары, круглые столы для педагогов по актуальным темам	В течение учебного года	Руководители методических объединений	Проведены методические мероприятия для педагогов по актуальным темам

28.	Создать информационно-методическую базу, позволяющую педагогам преодолевать профессиональные затруднения, связанные с реализацией обновленных ФГОС и ФООП НОО, ООО, СОО	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	Разработана информационно- методическая база, позволяющая педагогам преодолевать профессиональные затруднения, связанные с реализацией обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО
29.	Организовать взаимные посещения уроков с целью обучения педагогов формам и педагогическим технологиям, заложенным в обновленных ФГОС и ФООП НОО, ООО, СОО	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	Разработан график взаимопосещений учебных занятий, листы оценивания уроков
30.	Провести повторную диагностику затруднений педагогов	Май	Руководители методических объединений	Проведена повторная диагностика затруднений педагогов, выявлены затруднения, которые были не ликвидированы

### 3.2 Работа с кадрами: распространение передового педагогического опыта

31.	Подготовить участников профессиональных конкурсов «Учитель года», «Педагогический дебют» и др.	В течение учебного года	Заместитель руководителя по УВР, руководители методических объединений	Разработаны конкурсные материалы
32.	Организовать мастер-класс, серию открытых уроков педагогов, которые достигли высоких профессиональных результатов по реализации обновленных ФГОС и ФООП НОО, ООО, СОО	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	Разработана программа мастер-класса, конспекты открытых уроков педагогов, которые достигли высоких профессиональных результатов по реализации обновленных ФГОС и ФООП НОО, ООО, СОО
33.	Совместно с региональным методистом организовать выступление педагогов с высокими профессиональными результатами на муниципальном/	В течение учебного года	Заместитель руководителя по УВР, руководители методических объединений	Разработан текст выступления, презентация опыта работы

	региональном/федеральном уровне			
<b>3.3 Работа с кадрами: сопровождение молодых специалистов</b>				
34.	Назначить наставников для молодых педагогов, определить зону ответственности при выполнении обязанностей	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	Разработан приказ об утверждении наставников для молодых педагогов. Наставники разработали план работы с молодыми педагогами
35.	Организовать помощь молодым педагогам при заполнении документации (журналов, личных дел обучающихся)	Сентябрь	Педагог- наставник	Молодые педагоги грамотно ведут документацию, вовремя заполняют журнал
36.	Организовать открытые уроки для молодых педагогов, чтобы научить анализировать учебное занятие, применять современные педагогические технологии, повысить качество образовательных результатов	В течение учебного года	Руководители методических объединений, педагог-наставник	Молодые педагоги анализируют учебные занятия, выделяют этапы урока, педагогические технологии
37.	Подготовить открытые уроки молодых педагогов для наставников, используя современные средства обучения и педагогические технологии для повышения мотивации обучающихся	Октябрь	Руководители методических объединений, педагог-наставник	Молодые педагоги проводят уроки, самоанализ, определяют риски, которые учитывают в дальнейшей педагогической деятельности
38.	Организовать контроль за использованием молодыми педагогами технологий, повышающих качество образовательных результатов	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Педагоги используют современные педагогические технологии, анализируют результаты текущей успеваемости обучающихся
<b>3.4 Методическое сопровождение педагогов в процессе реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО</b>				
39.	Совместно с региональным методистом организовать мастер-класс по запросам педагогов по использованию ФГИС «Моя школа»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР, технический специалист, методист	Педагоги повысили уровень цифровой грамотности, используют библиотеку материалов для проведения уроков

40.	Организовать участие педагогов в реализации федерального проекта «Школа Минпросвещения России»	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, методист	Педагоги участвуют в мероприятиях по реализации проекта «Школа Минпросвещения России»
41.	Организовать семинар по вопросам оценивания функциональной грамотности обучающихся	Февраль	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	Педагоги повысили уровень профессиональной компетентности по вопросам оценивания функциональной грамотности
42.	Организовать взаимодействие с региональным методистом по вопросам планирования деятельности по методическому сопровождению педагогов в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Организовано посещение региональными методистами школы для научно- методического сопровождения педагогов, внедряющих обновленные ФГОС и ФОП НОО, ООО, СОО